

Anvisningar till ansökan om projektbidrag, Naturskyddsföreningen Kronoberg

Stödet avser att stärka det lokala påverkansarbetet genom särskilda projekt, kommunikationsinsatser eller andra behovsstyrda åtgärder i länsförbundet som för tillfället inte har tillgång till ett regionalt kansli.

Länsförbundets projektbidragspengar kan delfinansiera större projekt, eller helt finansiera mindre projekt. Till exempel i form av arvode till projektdeltagarna, inköp av utrustning eller marknadsföring.

Projektbidrag får inte gå till kretsens ordinarie verksamhet.

Projektbidrag kan sökas hela året och beslut om godkännande tar länsförbundet på nästkommande styrelsemöte.

Beviljade medel sätter vi in på den sökande kretsens konto eller fördelat på flera kretsars konto.

Medel som inte förbrukats inom projektet betalas tillbaka till länsförbundet i samband med projektredovisningen.

1. Sökande

Alla medlemmar i Naturskyddsföreningen i Kronoberg kan ansöka om projektpengar via sin krets.

Flera kretsar kan söka tillsammans. En krets står då som sökande och de övriga som medsökande.

Tillsammans med ansökan ska de sökande också lämna in ett signerat protokollsutdrag, skannat eller fotograferat, från ett styrelsemöte där kretsens eller kretsarnas styrelse(r) godkänner ansökan.

2. Projektbeskrivning

Se blanketten.

3. Projektmål

Projektmålen som presenteras i ansökan ska gynna Kronobergs län och vara i samklang med målen i [Agenda 2030](#) och [Naturskyddsföreningens Framtidsstrategi](#).

4. Projektgenomförande

Se blanketten.



5. Kommunikation

Se blanketten.

6. Budget

Intäkter, externa medel: ange om ni ska söka, har sökt, blivit beviljade medel från externa finansiärer.

Resekostnader: ange antal mil och milkostnad.

Vid arvodering ska ni ange antal personer och antalet uppskattade arbetade timmar. Ange också beloppet för timlön per person.

Eventuell arbetsgivaravgift och moms ska ingå i det sökta beloppet.

7. Signering

Ordförande eller ledamot i styrelsen signerar ansökan.

Redovisning

Kretsen svarar för redovisning och kan få hjälp från länsförbundet med den. Använd blanketten som du hittar på <https://kronoberg.naturskyddsforeningen.se/>. Skicka redovisningen till kronoberg@naturskyddsforeningen.se senast tre månader efter avslutat projekt. Redovisningen ska vara godkänd av kretsens/kretsarnas styrelser. Det ska styrkas med signerat protokollsutdrag.