

Redovisning av projekt XXX

Lägg till extra rader i redovisningsblanketten, om det behövs.

1. Namn och kretsar

Kretsens namn:

Medsökande kretsnamn:

Redovisande person/ers namn, telefon och e-postadress:

2. Aktiviteter

Planerade aktiviteter som genomförts

Vad	När	Antal deltagare

Tillkomna aktiviteter

Vad	När	Antal deltagare

Planerade aktiviteter som inte genomförts

Vad	Anledning

3. Målsättning och resultat

Vilka är de viktigaste resultaten som uppnåtts:

Uppnåddes målen enligt ansökan? Om inte, varför:

4. Samarbeten

Vilka samarbeten fanns:

5. Kommunikation

Till vilka har resultaten kommunicerats:

När och på vilket sätt:

6. Ekonomisk redovisning

Intäkter

Vad	Belopp enligt ansökan	Utfall
Projektbidrag länsförbundet		
Projektbidrag riks		
Externa medel		
Egna medel		
Summa		

Kostnader

Kategori	Belopp enligt ansökan	Utfall
Resekostnader		
Material		
Förtäring		
Lokalhyra		
Marknadsföring		
Arvode		
Övrigt (specificera)		
Summa		

Antal arvoderade, sysselsättningsgrad (%), antal månader eller timmar:

Ideellt arbete, antal personer och antal timmar:

Eventuella kommentarer om ekonomin:

7. Signering

Namn

Titel (ordförande eller ledamot i kretsstyrelsen)

Ort och datum för ansökan

Skicka redovisningen till kronoberg@naturskyddsforeningen.se.